

## Questionnaire LEADERSHIP 3A<sup>MD</sup> – Volet 1

### Repérage des compétences à développer<sup>1</sup>

Voici une liste de compétences qui sont abordées lors de la formation **Leadership 3A<sup>MD</sup> Volet 1**. Cette grille vous permettra de vous fixer des objectifs d'apprentissage précis en concertation avec votre supérieur, puis à évaluer vos apprentissages et à établir un plan de pratique des habiletés avec votre supérieur suite à la formation. La grille aidera également la formatrice à mieux adapter la formation.

**1<sup>re</sup> étape :** Apprenant : De façon individuelle, repérez parmi les habiletés celles qui sont vos forces reconnues et, parmi celles avec lesquelles vous vous sentez le moins performant, celles que vous voulez développer en priorité. Vous pouvez identifier votre niveau d'aisance pour chaque habileté pour vous y aider. Cochez-les dans le *Niveau d'aisance vu par l'apprenant*.

Supérieur : De façon individuelle, repérez parmi les items proposés les habiletés dans lesquelles vous observez le plus d'aisance chez l'apprenant et les habiletés pour lesquelles vous observez le moins d'aisance. Cochez-les dans le *Niveau d'aisance observé par le supérieur*.

**2<sup>e</sup> étape :** Lors d'une rencontre préparatoire à la formation, l'apprenant et son supérieur partagent leurs réflexions et conviennent des **10 forces et des 10 priorités de développement** en les cochant dans la colonne *Priorités de développement*.

**3<sup>e</sup> étape :** L'apprenant achemine le questionnaire complété à la formatrice Geneviève Meunier ([g.meunier@leadership3a.com](mailto:g.meunier@leadership3a.com)) au moins 48 heures avant la formation.

**4<sup>e</sup> étape :** Deux semaines après la formation, l'apprenant, le supérieur et la formatrice révisent ensemble les compétences améliorées et élaborent un plan de pratique que l'apprenant mettra en action dans les semaines à venir.

Compétences pour donner un <b>Alignement</b>		Niveau d'aisance vu par l'apprenant	Niveau d'aisance observé par le supérieur	Priorités de développement
1	Émettre mon opinion dans les discussions.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
2	Donner une directive ou orienter une discussion.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
3	Repérer quand il faut donner mon point de vue.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
4	Repérer quand il faut éviter de donner mon point de vue.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.

<sup>1</sup> Les compétences concernent autant les cadres et les chefs que les professionnels et conseillers. Elles s'appliquent autant aux subalternes qu'aux clients, collègues, patrons, fournisseurs.

<b>Compétences pour donner un <b>Alignement</b></b>		<b>Niveau d'aisance vu par l'apprenant</b>	<b>Niveau d'aisance observé par le supérieur</b>	<b>Priorités de développement</b>
5	Faire mon commentaire sans avoir besoin de l'enrober dans des appréciations et des compliments.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
6	Donner mon commentaire sans faire semblant de consulter.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
7	Discuter sans perdre de vue mon besoin à la base.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
8	Discuter sans provoquer d'escalade verbale.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
9	Discuter du problème avant de discuter des solutions.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
10	Savoir quand et comment exprimer mon désaccord.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
11	Ne pas m'emporter dans mes propres émotions.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
12	Éviter de manipuler émotionnellement l'autre.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
13	Parler d'un problème à un employé <sup>2</sup> sans qu'il le perçoive comme un blâme.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
14	Dire l'impact qu'il a sur moi sans avoir l'air faible.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
15	Donner des limites claires à un employé par rapport à un comportement inefficace.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
16	Décoder mon impact sur l'autre pendant que je donne mon avis.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
17	Bien m'exprimer par les gestes et le non-verbal.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
18	Préparer l'autre à ma décision.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
19	Trancher le débat.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.

<b>Compétences pour donner un <b>Appui</b></b>		<b>Niveau d'aisance vu par l'apprenant</b>	<b>Niveau d'aisance observé par le supérieur</b>	<b>Priorités de développement</b>
1	Savoir formuler des appréciations, des encouragements et des renforcements authentiques.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
2	Être à l'aise à donner des appréciations, des encouragements et des renforcements.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
3	Repérer quand donner un renforcement et quand éviter d'en donner.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.

<sup>2</sup> Il peut s'agir aussi d'un cadre, d'un client, d'un collègue ou fournisseur.

<b>Compétences pour donner un Appui</b>		<b>Niveau d'aisance vu par l'apprenant</b>	<b>Niveau d'aisance observé par le supérieur</b>	<b>Priorités de développement</b>
4	Encourager un employé sans qu'il le prenne pour de la manipulation	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
5	Repérer quand l'employé doute de lui alors qu'il ne devrait pas.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très prioritaire <input type="checkbox"/> Prioritaire <input type="checkbox"/> Peu prioritaire
6	Renforcer un comportement qui est déjà positif.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
7	Encourager un employé sur le 10% qui va bien même si 90% ne va pas bien.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
8	Donner chaque jour 5 fois plus d'appréciations que de correctifs.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
9	Créer de la confiance dans les discussions plus tendues.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
10	Être plus précis que « C'est une bonne job » ou « T'es mon meilleur ».	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
11	Diriger une discussion en renforçant les comportements adéquats.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
12	Renforcer maintenant des comportements en fonction d'objectifs à moyen terme.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.

<b>Compétences pour faciliter l'Appropriation et la mobilisation</b>		<b>Niveau d'aisance vu par l'apprenant</b>	<b>Niveau d'aisance observé par le supérieur</b>	<b>Priorités de développement</b>
1	Prendre le temps d'écouter.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
2	Écouter alors que j'ai déjà des idées.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
3	Saisir l'élément essentiel qu'il exprime et le lui reformuler.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
4	Reformuler (refléter) le ressenti de l'employé.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
5	Résumer l'ensemble de ce qu'il a dit.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
6	Poser des questions sans donner mes réponses.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
7	Mobiliser un employé dans un changement de comportement au travail.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
8	Savoir quand susciter l'opinion de l'employé et quand ne pas la susciter.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
9	Amener un employé à exprimer son ressenti plutôt que de « boudier ».	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.

<b>Compétences pour faciliter l'Appropriation et la mobilisation</b>		<b>Niveau d'aisance vu par l'apprenant</b>	<b>Niveau d'aisance observé par le supérieur</b>	<b>Priorités de développement</b>
10	Faire cheminer l'autre jusqu'à ce qu'il trouve lui-même ses solutions au problème qu'il vous pose.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
11	Amener un employé à voir par lui-même les conséquences de son comportement.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
12	Amener un employé à trouver du sens à un changement.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
13	Amener un employé à faire quelque chose qu'il ne veut pas faire alors qu'il sait comment faire.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
14	Décoder le non verbal chez l'autre.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
15	Utiliser une critique de l'employé pour le mobiliser.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
16	Amener l'autre à reprendre en main une situation alors qu'il se sent dépassé.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
17	Amener l'employé à s'exprimer sur notre relation.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
18	Ne pas me laisser emporter par les émotions de l'autre.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
19	Amener l'autre à trancher et à prendre sa décision.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
20	Influencer les événements en faisant réfléchir et cheminer les employés.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.

<b>Compétences de souplesse et d'agilité</b>		<b>Niveau d'aisance vu par l'apprenant</b>	<b>Niveau d'aisance observé par le supérieur</b>	<b>Priorités de développement</b>
1	Repérer rapidement que mon approche n'a pas l'effet voulu.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
2	Changer rapidement d'approche en cours de discussion.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
3	Augmenter la marge de manœuvre de l'employé sans abandonner mon autorité.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
4	Me retirer et laisser aller l'employé dans sa responsabilité.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
5	Revenir à un encadrement plus fort sans provoquer de désengagement.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.
6	Planifier l'évolution de l'autonomie de l'employé.	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Très à l'aise <input type="checkbox"/> À l'aise <input type="checkbox"/> Peu à l'aise	<input type="checkbox"/> Force reconnue <input type="checkbox"/> Priorité à dév.

Nom de l'apprenant (lettres moulées)

Nom du supérieur (lettres moulées)

Date